



Министерство
экологии и природных ресурсов Республики Крым
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ФОНД ГЕОЛОГИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ»
(ГБУ РК «ТФИ»)

295007, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Беспалова, 47
тел/факс: (3652) 51-72-11 e-mail: krym@tfgi.rk.gov.ru

ПРИКАЗ

г. Симферополь

10 июня 2026г.

№ 20-од

*Об утверждении внесения изменений
в План мероприятий
по противодействию коррупции
на 2024-2026 годы.*

Во исполнение замечаний в отношении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2026 годы ГБУ РК «ТФИ», выявленных в ходе плановой проверки Минприроды Крыма (Акт от 20.05.2026 № 1 Проверки реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273 ФЗ «О противодействии коррупции» в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Территориальный фонд геологической информации») проводимой с 13.04.2026 по 08.05.2026:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в план по противодействию коррупции учреждения на 2024-2026 (Приказ ГБУ РК «ТФИ» от 05.03. 2026 года № 8-од)
2. Умеровой Д.С. – ведущему документоведу ознакомить всех сотрудников с изменениями в Плане мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2026 годы.
4. Усманову С.И. разместить на сайте ТФИ План мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2026 годы с изменениями.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ РК «ТФИ»

Османов Э.М.

**План
мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении
«Территориальный фонд геологической информации» на 2024-26 год (с изменениями)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат	Срок выполнения
1	2	3	4	5
<i>3. Организация работы по противодействию коррупции в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед ГБУ РК «ТФГИ»</i>				
3.1	Разработка плана работы по противодействию коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	План мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2026 годы	Апрель 2025 года
3.4	Осуществления анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов ТФГИ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования - Положение о премировании	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	Приказы, рапорта о премировании и доплатам	III квартал (ежегодно)
3.6	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в ТФГИ, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками ТФГИ, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в учреждении либо устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций: - предоставление в пользование геологической информации;	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	Анализ Книги жалоб и предложений Обеспечение реализации мер по противодействию коррупции	II квартал (ежегодно)

	- проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками ТФГИ, деятельность которых связана с коррупционными рисками		Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Обеспечение реализации мер по противодействию коррупции	III квартал (ежегодно)
3.7	Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ТФГИ, положений законодательства о конфликте интересов, о мерах юридической ответственности за коррупционные правонарушения, в том числе путем проведения обучающих мероприятий по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции.		Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	II квартал (ежегодно)	
3.8	Организация обучающих мероприятий с сотрудниками по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции		Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений		Январь – апрель (ежегодно)
3.9	Обеспечение представления директором сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имущественных обязательствах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством		Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений		
3.10	Размещение директором ТФГИ сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений		Май (ежегодно)
3.11	Осуществление анализа сведений, предоставленных гражданами претендующих на замещение должностей заместителя директора и главного бухгалтера и лицами, замещающими их. Осуществление анализа сведений, представляемых: - гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений; - лицами, замещающими должности руководителей государственных учреждений, в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3		Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения		При наличии оснований

	декабря 2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»				На основании поступившей информации
3.12	Осуществление контроля расходов заместителя директора и главного бухгалтера, на основании трудового договора в учреждении, расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в установленном действующим законодательством порядке	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	При наличии оснований
3.13	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей в учреждении, и лицами, замещающими их	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	В течение 2024-2026 годов
3.14	Обеспечение открытости деятельности ТФГИ, включая внедрение мер общественного контроля	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	В течение 2024-2026 годов
3.15	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальном сайте ТФГИ подразделов «Противодействие коррупции» информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	В течение 2024-2026 годов
3.16	Обеспечение размещения в здании и служебных помещениях ТФГИ, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, наглядной информации антикоррупционной направленности	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Реализация антикоррупционных мер, предусмотренных законодательством	В течение 2024-2026 годов

3.17	Обеспечение представления директором, зам. директора и главным бухгалтером ТФГИ деклараций о возможной личной заинтересованности	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 2024-2026 годов
3.18	Осуществление анализа деклараций зам. директора и главным бухгалтером ТФГИ о возможной личной заинтересованности.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	В течение 2024-2026 годов
3.19	Осуществление анализа наличия у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ПО, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	В течение 2024-2026 годов
3.20	Осуществление проведения контроля за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 25.06.2025 № 172-У «О мерах по противодействию коррупции в государственных предприятиях, учреждениях, некоммерческих организациях Республики Крым, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Республики Крым, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, и признании утратившими силу некоторых Указов Главы Республики Крым» о приведении в соответствие локальных нормативных актов в учреждении	Руководство ГБУ РК «ТФГИ» и Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 2025-2026 годов
3.21	Обеспечение участия работников ТФГИ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Руководство ГБУ РК «ТФГИ»	ежегодно

3.22	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Руководство ГБУ РК «ТФИ»		ежегодно
3.23	Обеспечение участия работников ТФИ, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Руководство ГБУ РК «ТФИ»		ежегодно
3.24	Обеспечение участия работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; лиц, впервые поступивших на работу в учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Руководство ГБУ РК «ТФИ» и Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения		ежегодно