УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ РК «ТФГИ»
Османов Э.М.
Приказ № 28 от 25.07.2025

Карта коррупционных рисков.

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Типовые ситуации	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Степень риска (высокая, средняя, низкая)	Меры минимизации (устранению) коррупционных рисков
1.	ГБУ РК «ТФГИ»	1. Принятие управленческих решений; 2. Оказание услуги: представление в пользование геологической информации; 3. Заключение договоров; 4. Представление отчетности; 5. Доступ к информации, содержащей персональные данные или относящейся к коммерческой тайне	1. Использование служебного положения с целью получения личной выгоды или своих родственников либо иной личной заинтересованности; 2. Оказание услуги: представление в пользование геологической информации; 3. Заключение договоров на крайне невыгодных условиях в корыстных целях; 4. Представление отчетности; 5. Доступ к информации, содержащей персональные данные или относящейся к коммерческой тайне	Директор учреждения Зам. директора Главный бухгалтер Специалист по кадрам Начальники отделов	высокая	Соблюдение Антикоррупционной политики учреждения и других локальных актов учреждения по вопросам противодействия коррупции. Информационная открытость деятельности учреждения; разъяснение работникам учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Типовые ситуации	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Степень риска (высокая, средняя, низкая)	Меры минимизации (устранению) коррупционных рисков
2.	Бухгалтерский учет	- Сдача бухгалтерской отчётности; - Расчёт заработной платы; Учет и инвентаризация материальных средств; - Доступ к информации, содержащий персональные данные или относящиеся к коммерческой тайне	- предоставление недостоверной информации; - сокрытие фактических показателей; - разглашение информации; - использование служебного положения с целью получения личной выгоды; - несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей; - умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	Главный бухгалтер Ведущий бухгалтер	высокая	- контроль учредителя; - сообщение о возможном совершении или фактически совершенном правонарушении, о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения
3.	Принятие на работу и перевод сотрудников.	- Приём на работу и перевод внутри учреждения; - заключение трудовых договоров; - предоставление информации третьим лицам.	- предоставление не предусмотренным законом преимуществ для поступления на работу или перевод в Учреждении; - Использование в личных интересах информации при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не	Директор учреждения Специалист по кадрам; Начальники отделов	средняя	- проведение аттестации комиссией при приёме на работу и переводе внутри учреждения; - согласование с учредителем; - ознакомление с нормативными документами, регламентирующими

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Типовые ситуации	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Степень риска (высокая, средняя, низкая)	Меры минимизации (устранению) коррупционных рисков
		- Доступ к информации, содержащий персональные данные или относящиеся к коммерческой тайне	подлежит официальному распространению; - попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам; замалчивание информации.			вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении; - разъяснения по вопросам разглашения или предоставления служебной информации
4.	Осуществление закупок, договоров (контрактов)	- осуществление закупок, заключение контрактов и других договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения; - предоставление отчетности	- расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемов, срокам удовлетворения потребности; - определение объема необходимых средств; - необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; - необоснованное расширение (ограничение) круга удовлетворяющей потребности продукции; - необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; - неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень	Директор учреждения Специалист по закупкам Комиссия по закупкам	средняя	- открытое объявление о намерении совершения закупок, выполнение всех работ и услуг необходимых для обеспечения деятельности Учреждения.; - Проведение маркетингового исследования рынка товаров (работ, услуг) перед принятием решения о закупках или подписанием договоров на выполнение работ или оказание услуг; - создание комиссии по проведению конкурентных процедур

№ п/п	Направление деяТельности	Критическая точка	Типовые ситуации	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Степень риска (высокая, средняя, низкая)	Меры минимизации (устранению) коррупционных рисков
			необходимых критериев допуска и отбора.			
5.	Работа с обращениями юридических и физических лиц	- приём обращения; - рассмотрение обращения; - дача ответа на обращение	- нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.	Директор учреждения Зам. директора Начальники отделов Рядовые исполнители	низкая	- Соблюдение Порядка предоставления геологической информации о недрах в федеральный фонд геологической информации и его территориальные фонды, фонды геологической информации субъектов Российской Федерации (Приказ Минприроды России от 23.08.2022 № 547/04)
6.	Прочее	- возможность возникновения конфликта интересов	- не представление сведений о возможности возникновения конфликта интересов; - сокрытие информации о конфликте интересов; - нанесение ущерба учреждению действиями, связанными с конфликтом интересов	Директор учреждения Зам. директора Начальники отделов	средняя	- Регулярное информирование и ознакомление работников Учреждения с антикоррупционной политикой и новыми законодательными документами по противодействию коррупции

Заместитель директора Ланкина А.М.

Ответственный за профилактику коррупционных нарушений Голубева Н.Г.